|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Tätigkeit beschreiben** | **Zuständige/r** | **Zugehörige Dokumente** |
| 1 | Wir evaluieren unsere Maßnahmen mittels einer Teilnehmerbefragung, diese findet (Zeitpunkt benennen) statt | Zuständige benennen | Name des Dokuments aufführen |
| 2 | Die Evaluationsergebnisse werden zusammengefasst und bewertet | Zuständige benennen  | (empfohlen)z.B. Protokoll einer Teamsitzung; oder Notiz durch |
| 3 | Gibt es einen Veränderungsbedarf, werden Konsequenzen gezogen | Zuständige benennen | (empfohlen)z.B. Protokoll einer Teamsitzung; oder Notiz durch… |
| 4 | Wir informieren die Lehrenden (z.B. in einem persönlichen Gespräch) über diese Ergebnisse und besprechen diese gemeinsam | Zuständige benennen | Ggf. Gesprächsnotiz |
| 5 | Wir berichten im Rahmen der Prüfung Gütesiegel frühkindliche Bildung beispielhaft über Ergebnisse der Evaluation, Schlussfolgerungen und abgeleitete Maßnahme | Zuständige benennen | Anlagen zur Prüfdokumentation |