

O 210317/schw  
AZWV-Einführung kompakt  
21.09.2010  
Hannover

Agentur für  
Erwachsenen- und Weiterbildung  
Postfach 4 73  
30004 Hannover

## Was Sie beachten müssen (Verfahrensregelungen)

1. Die Teilnahme an den Fortbildungsveranstaltungen der Agentur für Erwachsenen- und Weiterbildung ist in der Regel für alle Mitarbeiter/-innen in der niedersächsischen Erwachsenenbildung offen. Tagungsthema und Angabe eines Adressatenkreises verdeutlichen, für wen die Veranstaltung in besonderer Weise geeignet ist.
2. Für die Teilnahme an Fortbildungsveranstaltungen wird ein Teilnahmebeitrag erhoben. Dieser ist gemeinsam mit einer Leistungsbeschreibung der Veranstaltung unter „Kosten“ ausgewiesen.
3. Anmeldungen zur Mitarbeiterfortbildung müssen schriftlich erfolgen. Die unterschriebene Anmeldung schließt die Anerkennung dieser Verfahrensregelungen ein. Die zur Bearbeitung und Durchführung der Fortbildung erforderlichen Angaben werden unter Beachtung der Datenschutzbestimmungen gespeichert.
4. Anmeldungen werden nur berücksichtigt, wenn sie eine Einzugsermächtigung für den Teilnahmebeitrag enthalten. Der Lastschrift-Einzug erfolgt durch den Niedersächsischen Bund für freie Erwachsenenbildung (nbeb) nach Durchführung der Veranstaltung. Bei mehrteiligen Veranstaltungen wird der Gesamt-Teilnahmebeitrag nach Durchführung des ersten Teils eingezogen.
5. Die Anmeldefrist endet, soweit nicht anders vermerkt, 21 Tage vor Veranstaltungsbeginn. Die Veranstaltungen finden in der Regel statt, wenn zehn verbindliche Anmeldungen vorliegen. Bei Überbelegung entscheidet die Reihenfolge des Posteingangs über die Annahme.
6. Alle Teilnehmer/-innen erhalten nach Schluss der Anmeldefrist rechtzeitig vor der Veranstaltung eine Bestätigung ihrer Anmeldung, eine Teilnehmerliste mit Anschriften und Telefonnummern (z. B. für Fahrgemeinschaften) sowie Hinweise zu Anfahrtsmöglichkeiten und Informationen über den Tagungsort. Falls eine Veranstaltung nicht zustande kommt, erfolgt eine rechtzeitige Absage.
7. Die Anmeldebestätigung gilt in Verbindung mit dem Kontoauszug als Zahlungsnachweis gegenüber dem Finanzamt. Weitergehende Teilnahmebescheinigungen werden auf Anfrage und gegen eine Gebühr von 5,00 EUR ausgestellt. Ausgenommen sind qualifizierte Fortbildungsnachweise nach Abschluss von Lehrgängen.
8. Bei Rücktritt von der Anmeldung innerhalb von 10 Tagen vor Veranstaltungsbeginn bzw. Nichterscheinen trotz Anmeldung erhebt die Agentur für Erwachsenen- und Weiterbildung eine Gebühr in Höhe von 80 % des ausgewiesenen Teilnahmebeitrags. Absagen sind direkt an die Agentur zu richten. Bei Rücktritt während eines Lehrgangs kann auf Antrag ein Teil des Teilnahmebeitrags, höchstens jedoch 50 %, erstattet werden.
9. Sonderregelungen für einzelne Veranstaltungen sind jeweils dort ausgewiesen.

Bitte teilen Sie uns Änderungen Ihrer Adresse bzw. Bankverbindung umgehend mit, damit keine unnötigen Bankgebühren für Sie entstehen.

### Agentur für Erwachsenen- und Weiterbildung

Die Agentur für Erwachsenen- und Weiterbildung ist eine organisatorisch selbstständige Stelle nach dem Niedersächsischen Erwachsenenbildungsgesetz (NEBG), die vom Niedersächsischen Bund für freie Erwachsenenbildung (nbeb) getragen wird.

Geschäftsführer: Bernd Rebens, Detlef Grote

Postfach 4 73  
30004 Hannover  
Bödekerstraße 18  
30161 Hannover

Fon 0511 300330-10  
Fax 0511 300330-40 oder -81  
info@aewb-nds.de  
www.aewb-nds.de



Agentur für  
Erwachsenen-  
und Weiterbildung

# AZWV-Einführung kompakt

21.09.2010

Fortbildung  
für Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter  
in der Erwachsenenbildung

## AZWV-Einführung kompakt

Die „Anerkennungs- und Zulassungsverordnung – Weiterbildung“ (AZWV) regelt seit 2004 die Förderung der beruflichen Weiterbildung durch die Arbeitsagenturen (Bildungsgutscheine und WeGebAU). Mittlerweile nutzen aber auch weitere Träger, z.B. die Deutsche Rentenversicherung oder der Berufsförderungsdienst der Bundeswehr, die AZWV-Zertifizierung einer Bildungsorganisation als Auswahlkriterium.

Im Mittelpunkt dieser Veranstaltung stehen die inhaltlichen Anforderungen der AZWV, Träger- und Maßnahmezertifizierung werden dabei gleichermaßen berücksichtigt. Ausgehend von bestehenden QM-Modellen, vorrangig ISO 9001 und LQW, werden die Besonderheiten der AZWV erläutert. Es wird der Frage nachgegangen, wie die AZWV-Anforderungen in eine Organisation so integriert werden können, dass möglichst keine „QM-Parallelwelten“ entstehen.

Zahlreiche Unterlagen zum Mitnehmen bieten Unterstützung bei der eigenen praktischen Umsetzung der AZWV-Anforderungen. Ergänzende Beispiele aus realen Zertifizierungsaudits sorgen für einen anschaulichen Praxisbezug.

Björn Scholz von der Fachkundigen Stelle Cert-IT informiert über das Zertifizierungsverfahren und die Kosten, die für eine Erstzertifizierung veranschlagt werden müssen. Anschließend steht er den Teilnehmenden für eine offene Fragerunde zur Verfügung.

*Adressatenkreis:*

*Hauptberufl. Mitarbeiter/-innen, Leitungskräfte*

*Leitung: Björn Scholz (Leiter Fachkundige Stelle Cert-IT), Ursel Stenkamp (AZWV-Auditorin, LQW-Gutachterin)*

*Termin/UStd.:*

*Montag, 21.09.2010,  
10:00 – 17:00 Uhr (8 UStd.)*

*Ort: Hannover*

*Kosten: 115,00 EUR (inkl. Verpflegung)*

*Anmeldeschluss: 31.08.2010*

*Ansprechpartner/-in für diese Veranstaltung:*

*Ursel Stenkamp, Fon 0511 300330-18 (Inhalte)*

*Antje Schwieters, Fon 0511 300330-14 (Organisation)*

Das aktuelle Fortbildungsprogramm der Agentur für Erwachsenen- und Weiterbildung finden Sie unter:  
[www.aewb-nds.de](http://www.aewb-nds.de)



## Meine Anmeldung für O 210317/schw

Herr  Frau

Name, Vorname: .....

.....

Bei Dienstanschrift Name der Einrichtung:

.....

Straße: .....

PLZ/Ort: .....

Fon p.: ..... Fon d.: .....

E-Mail: .....

Meine EB-Einrichtung (z. B. LEB Süd, Göttingen; VHS Celle):

.....

Meine Tätigkeit:

Pädagogische/r Mitarbeiter/-in  Verwaltungsmitarbeiter/-in   
Seminar-/Kursleiter/-in  Projekt  anderes

Meine Arbeits-/Kursbereiche: .....

.....

Bitte schicken Sie mir Ihr neues Programm regelmäßig zu:

### Anmeldung nur gültig bei ausgefüllter Einzugsermächtigung

Ich erkenne die Verfahrensregelungen an und bin damit einverstanden, dass der Teilnahmebeitrag (Kosten)/ die Rücktrittsgebühr nach Durchführung der jeweiligen Veranstaltung per Lastschrift durch den nbeb von folgendem Konto eingezogen wird:

Bankinstitut/Ort: .....

Bankleitzahl: .....

Konto-Nr.: .....

Handelt es sich nicht um das Konto der angemeldeten Person, müssen der Name der/des Kontoinhabers angegeben und eine Gegenzeichnung des Kontobevollmächtigten vorgenommen werden.

Kontoinhaber/-in: .....

Gegenzeichnung Kontobevollmächtigte/r: .....

.....

Datum / Meine Unterschrift